



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                               |                                                                              |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad                                                          |                                                                              |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                                               | No. del documento                                                            | Fecha de la regulación o del procedimiento                                      | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento                                                                                                                                                           |
| Resolución que Expide el Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por procesos del Gobierno Parroquial de Daniel Córdova Toral | Resolución No. 27-2010                                                       | marzo del 2017                                                                  | <a href="http://gadprdanieldcordovatoral.gob.ec/azuay2/wp-content/uploads/2017/02/Org%C3%A1nico-Funcional.pdf">http://gadprdanieldcordovatoral.gob.ec/azuay2/wp-content/uploads/2017/02/Org%C3%A1nico-Funcional.pdf</a>     |
| Reglamento de Administración del Talento Humano                                                                                     | -                                                                            | Establecido desde marzo del 2017                                                | <a href="http://gadprdanieldcordovatoral.gob.ec/azuay2/wp-content/uploads/2017/02/Reglamento-Talento-Humano.pdf">http://gadprdanieldcordovatoral.gob.ec/azuay2/wp-content/uploads/2017/02/Reglamento-Talento-Humano.pdf</a> |
| Instructivo que regula ...                                                                                                          | -                                                                            | NO APLICA, DEBIDO A QUE EN EL GOBIERNO PARROQUIAL NO SE CUENTA CON INSTRUCTIVOS | NO APLICA, DEBIDO A QUE EN EL GOBIERNO PARROQUIAL NO SE CUENTA CON INSTRUCTIVOS                                                                                                                                             |
| Manual para la aplicación de ...                                                                                                    | -                                                                            | NO APLICA, PUESTO QUE NO SE CUENTA CON ESTE TIPO DE DOCUMENTO                   | NO APLICA, PUESTO QUE NO SE CUENTA CON ESTE TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                               |
| Guía de aplicación ...                                                                                                              | -                                                                            | NO APLICA, DENTRO DEL GOBIERNO PARROQUIAL NO SE HAN ELABORADO GUIAS             | NO APLICA, DENTRO DEL GOBIERNO PARROQUIAL NO SE HAN ELABORADO GUIAS                                                                                                                                                         |
| Detalle correspondiente a la reserva de información                                                                                 |                                                                              |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| Listado índice de información reservada                                                                                             | NO APLICA, POR NO HABER INFORMACIÓN RESERVADA DENTRO DEL GOBIERNO PARROQUIAL |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                              | 29/03/2019                                                                   |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                    | MENSUAL                                                                      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                                                                   | ADMINISTRATIVO                                                               |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                                                               | PATRICIA MARIBEL GALARZA RUIZ                                                |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                   | <a href="mailto:pgalarzar@hotmail.com">pgalarzar@hotmail.com</a>             |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                    | (07) 3053122                                                                 |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |