ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE DANIEL CÓRDOVA TORAL

(Nueve de Octubre del dos mil dieciocho)

En la Parroquia Daniel Córdova Toral del cantón Gualaceo, siendo las nueve de la mañana con trece minutos del día martes 09 de octubre del año dos mil dieciocho, previa convocatoria N° 19-ORD-GADPRDCT-2018 con fecha 05 de octubre del año 2018, se instala la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial de Daniel Córdova Toral presidido por el Señor Sandro Rodas León, Presidente y con la presencia de los señores vocales: Sra. Rosa Cando Ulloa Vicepresidente, Sr. Mario Duchimaza Primero Vocal, Sr. Luis Castillo segundo Vocal, Sr. Ángel Guncay Tercer Vocal; actuando la Sra. María Lucero, como Secretaria que certifica. Una vez constado el quórum reglamentario, se da inicio a la sesión ordinaria con los siguientes puntos del orden del día: PRIMERO.- Aprobación del orden del día. SEGUNDO.- Aprobación del acta anterior correspondiente a la sesión ordinaria de fecha 25 de septiembre del año 2018. TERCERO.- Informe de labores del señor Presidente CUARTO.- Planificación. QUINTO.- Clausura **Desarrollo de la Sesión**: **PRIMERO.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**: En este punto de la sesión la señora secretaria procede a dar lectura a los puntos del orden del día, mismos que son puestos a consideración de los señores vocales por parte del señor Presidente para su respectiva aprobación, mismo que se aprueba por unanimidad. **SEGUNDO.- APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 25 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2018:** En este punto de la sesión, el señor Presidente pone en consideración de los señores vocales el acta correspondiente a la sesión ordinaria de fecha 25 de Septiembre del año dos mil dieciocho, documento que fue enviado conjuntamente con la convocatoria para su respectiva revisión, El señor Mario Duchimaza dirige la pregunta al señor Presidente respecto al contenido de la línea 72 hasta la 74, en la cual hace referencia si el señor Mario Duchimaza está dispuesto a participar, ayudar y sobre todo tenga el compromiso para que se desarrolle a cabalidad este campeonato, ¿A qué se refiere con compromiso? a lo cual el señor presidente indica que apoye en la mesa y las diferentes actividades que se realice durante el desarrollo de este campeonato.- El señor Mario sugiere que se integre a la Cholita de la Parroquia, ya que para el control en la mesa si es necesario que ayuden. Sin más observaciones se aprueba por unanimidad. **TERCERO.- INFORME DE LABORES DEL SEÑOR PRESIDENTE:** 26 de septiembre trabajos en la oficina en el cierre de procesos pendientes, en el cual constaba en reunir toda la documentación requerida, pues se realizó llamadas a los responsables del

proceso.- planificando fechas para el campeonato indoor. 27 Septiembre Apertura y calificación de carpetas de oferentes para la construcción de nichos y bóvedas en cementerio de Pagrán y nichos en cementerio de Zharbán ya que teníamos 13 oferentes, y mediante el sorteo en el sistema fue favorecida la Arquitecta Mercy Méndez. 28 septiembre Reunión con el contratista sr. Juvenal García, asesor técnico del Gad Ar. Milton Altamirano y Sra. Rosa Cando vocal administradora del contrato de la tasa solidaria 2017, para hacer el acta recepción definitiva para la respectiva liquidación, a lo cual no se llegó a realizar por observaciones en las planillas y libro de obras por parte de la comisión de recepción. Queda pendiente hasta solicitar a fiscalizadora toda la documentación.- Reunión con estudiantes de la universidad Católica para tratar sobre que desean realizar una tesis en temas sociales problemáticos con los jóvenes y ciudadanos en general. 1 Octubre Trabajos en la oficina y en el municipio por trámites pendientes. 2 Octubre Revisión de documentos para los respectivos cierres de procesos pendientes junto con técnico y asesor legal. 03 Octubre Minga de limpieza en la concha acústica con compañeros vocales para que el CNH pueda recibir sus clases ya que no disponemos de otro lugar, luego siembra en el invernadero, Tarde trayendo la señalización de cuenca. 4 Octubre Colocando la señalización ética vertical en la parroquia, con los compañeros vocales. 5 Octubre Trabajos en la oficina. **CUARTO.- PLANIFICACIÓN:** En este punto de la sesión se planifica desarrollar las siguientes actividades: El jueves 11 de octubre minga de limpieza en el vivero parroquial a las 08h30. El señor presidente mociona que para canalizar la quebrada en la calle s/n 03 donde será aperturada la vía, comprar 20 tubos de la partida de ayuda a comunidades y ser colocados el jueves 18 de octubre a las 08h00.- El señor presidente informa del proyecto de gallinas de postura, al cual se pidió al MVZ. Milton Peñaranda técnico del MAG coordinar para la compra y que tengan listo los galpones, las personas que forman parte del proyecto. **QUINTO.- CLAUSURA:** Sin tener más puntos por tratar el Señor Presidente agradece a los señores vocales por su presencia y da por terminada la sesión siendo las nueve de la mañana con cuarenta y cinco minutos, para constancia firma el Señor Presidente y la Secretaria que certifica.

Sr. Sandro Rodas León
PRESIDENTE DEL GAD-PR-DCT

Sra. María Lucero
SECRETARIA – TESORERA (e)

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE DANIEL CÓRDOVA TORAL

(Veinte y tres de Octubre del dos mil dieciocho)

En la Parroquia Daniel Córdova Toral del cantón Gualaceo, siendo las nueve de la mañana con diez minutos del día martes 23 de octubre del año dos mil dieciocho, previa convocatoria N° 20-ORD-GADPRDCT-2018 con fecha 19 de octubre del año 2018, se instala la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial de Daniel Córdova Toral presidido por el Señor Sandro Rodas León, Presidente y con la presencia de los señores vocales: Sra. Rosa Cando Ulloa Vicepresidente, Sr. Mario Duchimaza Primero Vocal, Sr. Ángel Guncay Tercer Vocal; actuando la Sra. María Lucero, como Secretaria que certifica. Indicando que el señor Luis Castillo no asiste a esta sesión por permiso médico. Una vez constado el quórum reglamentario, se da inicio a la sesión ordinaria con los siguientes puntos del orden del día: PRIMERO.- Aprobación del orden del día. SEGUNDO.- Aprobación del acta anterior correspondiente a la sesión ordinaria de fecha 09 de octubre del año 2018. TERCERO.- Informe de labores del señor Presidente CUARTO.- Planificación. QUINTO.- Clausura **Desarrollo de la Sesión**: **PRIMERO**.- **APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**: En este punto de la sesión la señora secretaria procede a dar lectura a los puntos del orden del día, mismos que son puestos a consideración de los señores vocales por parte del señor Presidente para su respectiva aprobación, mismo que se aprueba por mayoría. **SEGUNDO.- APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 09 DE OCTUBRE DEL AÑO 2018:** En este punto de la sesión, el señor Presidente pone en consideración de los señores vocales el acta correspondiente a la sesión ordinaria de fecha 09 de octubre del año dos mil dieciocho, documento que fue enviado conjuntamente con la convocatoria para su respectiva revisión, al no existir ninguna observación se aprueba por mayoría. **TERCERO.- INFORME DE LABORES DEL SEÑOR PRESIDENTE:** 10 de Octubre Reunión de socialización y planificación organizado por el centro de salud con las demás autoridades de la parroquia, policía, y con los jóvenes que solicitaron hacer la tesis de la universidad para tratar temas sociales en los jóvenes de la parroquia, a lo cual se quedó en dictar charlas, incentivar al deporte etc. Y el Gad está ya organizando un campeonato de indoor con fines sociales y culturales. 11 Octubre Viaje a Plan de milagro Morona Santiago con los compañeros vocales para gestionar material asfalto o el material fresado para bachear la vía principal que está en pésimas condiciones, a lo cual nos dice que sí podrían ayudarnos pero nos dirigieron a cuenca con ministerio de transporte y obras públicas.

Firma del contrato con el contratista adjudicado para hacer las bóvedas y nichos en los dos cementerios de la parroquia. 12 Octubre Trabajos en la oficina, ayudando al departamento jurídico del municipio a agilizar los trámites del terreno de Rosariopamba, este proceso de expropiación sigue. 15 Octubre Planificando con el citador de consejo de la adjudica tura para las notificaciones a los herederos del terreno de Rosariopamba, en la tarde reunión con la asociación de productores 5 de febrero respecto a su solicitud de apoyo al proyecto presentado al GAD a lo cual quedamos ya en adquirir las gallinas de postura en las próximas semanas previo a realizar el debido proceso para el caso que está encargado el vocal de producción Mario Duchimaza: Informando el señor Mario que le hará llegar las proformas. 16 Octubre Buscando proformas para contratar un máquina retroexcavadora para colocar los tubos en la calle que esta por aperturarse, eso en cumplimiento de las obligaciones descritas en el convenio firmado entre el Gad y Municipio. 17 Octubre Trabajos en la oficina con el técnico del GAD sobre el proyecto del mercado y los cementerios, revisando documentación, etc. 18 Octubre Colocación de los tubos de concreto sobre la calle nueva por aperturar, esto junto con los compañeros vocales, para cumplir con el convenio. 19 Octubre Colocación de tubos con los compañeros vocales en la misma calle ya que no se terminó los trabajos. . **CUARTO.- PLANIFICACIÓN:** En este punto de la sesión se planifica desarrollar las siguientes actividades: ir hablar y exigir al señor Edgar Sicha que coloque la caseta de basura en la vía Luis Cordero en la quebrada Chaca pamba junto al predio del señor Caldas, miércoles 24 de octubre minga en los cementerios a las 8:30.- Martes 30 de octubre hacer el tanque, cabezal a las 8y30, luego al vivero a enfundar las plantas de reforestación. Miércoles 31 de octubre almuerzo en el seguro campesino de Pagran todos los miembros del Gad a las 12:00, respecto al adulto mayor buscar la forma de q acudan los mayores al taller. **QUINTO.- CLAUSURA:** Sin tener más puntos por tratar el Señor Presidente agradece a los señores vocales por su presencia y da por terminada la sesión siendo las diez de la mañana con quince minutos, para constancia firma el Señor Presidente y la Secretaria que certifica.

Sr. Sandro Rodas León
PRESIDENTE DEL GAD-PR-DCT

Sra. María Lucero
SECRETARIA – TESORERA (e)