




1 **ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE DANIEL**
2 **CÓRDOVA TORAL**

3 (Catorce de agosto del dos mil dieciocho)

4 En la Parroquia Daniel Córdova Toral del cantón Gualaceo, siendo las nueve de la
5 mañana con diez minutos del día martes 14 de agosto del año dos mil dieciocho,
6 previa convocatoria N° 15-ORD-GADPRDCT-2018 con fecha 09 de Agosto del
7 año 2018 del sr. Sandro Rodas León en calidad de Presidente; se instala la Sesión
8 Ordinaria de la Junta Parroquial de Daniel Córdova Toral con la presencia de los
9 señores vocales: Sra. Rosa Cando Ulloa Vicepresidente, Sr. Mario Duchimaza
10 Primer Vocal, Sr. Ángel Guncay Segundo Vocal; Sra. Rosa Juela Tercer Vocal,
11 para lo cual el sr. Presidente nombra secretaria ad-hoc a la señora María Lucero
12 Ulloa, Auxiliar Administrativo por el motivo de que la secretaria tesorera se
13 encuentra de vacaciones. Una vez constado el quórum reglamentario, se da inicio
14 a la sesión ordinaria con los siguientes puntos del orden del día: PRIMERO.-
15 Aprobación del orden del día. SEGUNDO.- Aprobación del acta anterior
16 correspondiente a la sesión ordinaria de fecha 31 de Julio del año 2018. 
17 TERCERO.- Informe de labores del señor Presidente. CUARTO.- Oficios 
18 Recibidos. QUINTO.- Planificación. SEXTO.- Clausura. **Desarrollo de la Sesión:**
19 **PRIMERO.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:** En este punto de la sesión la 
20 señora secretaria procede a dar lectura a los puntos del orden del día, mismos que
21 son puestos a consideración de los señores vocales por parte del señor
22 Presidente para su respectiva aprobación, al no existir observación alguna, se
23 aprueba el orden del día por unanimidad. **SEGUNDO.- APROBACIÓN DEL ACTA**
24 **ANTERIOR CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 31 DE**
25 **JULIO DEL AÑO 2018:** En este punto de la sesión, el señor Presidente pone en
26 consideración de los señores vocales el acta correspondiente a la sesión ordinaria
27 de fecha 31 de Julio del año dos mil dieciocho, documento que fue enviado
28 conjuntamente con la convocatoria para su respectiva revisión, misma que se
29 aprueba por unanimidad. **TERCERO.- INFORME DE LABORES DEL SEÑOR**
30 **PRESIDENTE:** 01 de Agosto En Cuenca dejando documentos pidiendo la
31 renovación de póliza de seguro garantía de buen uso recursos tasa solidaria, En

32 Conagopare retirando los estudios digitales del estudio de la cancha de Rosario
33 Pamba. 02 de Agosto Taller de poda e injertos dictado por AgroAzúay para los
34 productores y ciudadanos en general. 03 de Agosto Una reunión de trabajo y
35 coordinación con el programa del gobierno nacional LAS MANUELAS que en este
36 mes realizarán el levantamiento de información y registro social a todas las
37 personas con algún tipo de discapacidad visual, auditiva, física etc. Al cual el
38 gobierno parroquial se compromete ayudar como guía a diferentes sectores, dar
39 nombres y direcciones de personas con discapacidad, y comunicar este registro
40 social a los ciudadanos de la parroquia. 06 de Agosto En la oficina de fiscalización
41 de la tasa solidaria de la prefectura del Azúay para resolver y pasar las multas a
42 los contratistas del mantenimiento vial de la Tasa Solidaria 2017, después de
43 analizar cada punto de retrasos de la maquinaria parada, y el plazo de entrega
44 etc. etc. Se les pasó por oficio las multas correspondientes como dice la ley y en
45 los pliegos de contratación. 07 de Agosto En el municipio de Gualaceo con el Arq.
46 Milton Altamirano técnico del GAD y el Arq. Roberto Jiménez director de
47 planificación para agilizar los trámites y delegación de la competencias de
48 mercados, a lo cual después de varias semanas se pudo concluir quedando
49 pendiente arreglar las escrituras del terreno por parte del municipio de Gualaceo.
50 08 de Agosto Asistiendo a la graduación de los niños del CNH por invitación de los
51 padres de familia y Sra. Profesora. Revisando los trabajos en el parqueadero del
52 centro de salud donde están colocando los adoquines cumpliendo con el acuerdo
53 de trabajo que el GAD parroquial firmó con el ministerio de salud. 09 de Agosto
54 Trabajos en la oficina enviando reportes y planificando las obras que se ejecutarán
55 este año 2018. 13 de Agosto Trabajos en la oficina y reunión de trabajo con el
56 ministerio de salud donde nos solicita materiales para poner los tanques de
57 desechos sólidos del centro de salud, a lo cual nuestro técnico quedo en diseñar y
58 el GAD revisar el presupuesto. **CUARTO.- OFICIOS RECIBIDOS:** En este punto
59 de la sesión la señora secretaria a petición del señor Presidente procede a dar
60 lectura al oficio Nro. GADMCG-USG-2018-0168-O suscrito por la Ing. Ruth
61 Melina Rojas Togra, Jefe de la unidad social de fecha 07 de agosto de 2018, en el
62 cual informa que la facilitadora del adulto mayor tomará sus vacaciones y no

63 asistirá el 20 y 27 de agosto a brindar el taller. Para lo cual la señorita Eliana
64 González ayudara con el desarrollo del taller y se buscara quien ayude a
65 coordinar. **QUINTO.- PLANIFICACIÓN:** En este punto de la sesión se planifica
66 realizar las siguientes actividades: dialogar con los adultos mayores para acordar
67 el lugar a donde ir de paseo ya que existen dos opciones ir a Busa San Fernando
68 y la otra opción Bajo alto Machala, mismo que se realizara el día viernes 07 de
69 septiembre del 2018. Miércoles 15 de agosto entregar notificaciones a las tiendas
70 respecto a la adquisición de la patente, y entrega de notificaciones de las bóvedas
71 vencidas tanto del cementerio San Antonio y Señor de los Milagros, en la tarde a
72 traer tierra de tres cruces para el proyecto protección de zonas de conservación y
73 fuentes hídricas. El Lunes 20 va organizar la minga el presidente de limpieza de
74 camino Jatun Llano pide apoyo. Martes 21 de agosto enfundar la tierra en el vivero
75 parroquial. **SEXTO.- CLAUSURA:** Sin tener más puntos por tratar el Señor
76 Presidente agradece a los señores vocales por su presencia y da por terminada la
77 sesión siendo las diez de la mañana con veinte y cinco minutos, para constancia
78 firma el Señor Presidente y la Secretaria que certifica.

79
80
81 Sr. Sandro Rodas León
82 PRESIDENTE DEL GAD-PR-DCT


Sra. María Lucero
SECRETARIA AD-HOC

